

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. _____

Il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Bovisio Masciago si riunisce in modalità "a distanza" attraverso la piattaforma istituzionale "Meet", il giorno 23/09/2020 alle ore 18.30.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione dei verbali precedenti;
2. Comunicazioni del DS
3. Approvazione patto di corresponsabilità
4. Approvazione integrazione al Regolamento Istituto
5. Approvazione Regolamento per la Didattica Integrata
6. Convenzione per concessione palestre a Fondazione Sport.
7. Verifica andamento riaperture
8. Comunicazioni del Presidente

Presenti:

- *Il Dirigente Scolastico:* Prof.ssa Novello Fabiana
- *Per la componente docenti:* Baldina Luisella, Cannonero Enrica, Pessina Cristina, Sartori Laura, Secchi Francesca, Zambelli Maria Grazia, Andrea Villa
- *Per la componente genitori:* Delle Cave Mariano (Presidente), Vanosi Monica (Vice-presidente), La Rocca Eleonora, Bina Noemi, Mkryan Elizaveta, Adler Elisa (Segretario), Baviera Mara, Lana Jessica.

Assenti:

- *Per il personale ATA:* D'Antuono Giuseppe.

Partecipa inoltre alla riunione Daniela Mastalli, Presidente del Comitato Genitori

Punto 1.

Prende la parola il Presidente, il quale chiede al Consiglio di votare i verbali del 3 e del 10 settembre 2020. Sono rese dal Consiglio le seguenti delibere:

DELIBERA n. 52 Approvazione all'unanimità del verbale n. ____ del 03/09/2020

DELIBERA n. 53 Approvazione all'unanimità del verbale n. ____ del 10/09/2020

Punto 2.

Il D.S. comunica di essere in attesa di riscontro dall'Ufficio Tecnico Regionale per la scelta sulla modalità di elezione dei rappresentanti di classe. Se si svolgerà in presenza, le operazioni preparatorie quali le candidature verranno comunque effettuate in anticipo e a distanza. In alternativa, l'elezione avverrà mediante apposita piattaforma informatica.

Daniela Mastalli sollecita l'elezione dei rappresentanti, perché ad essa è subordinata la prima riunione del Comitato Genitori. Visto il numero di presenze attese, la D.S. suggerisce per tale riunione la modalità a distanza.

Il D.S. comunica inoltre che è in corso la distribuzione delle mascherine.

Punto 3.

Il DS presenta il Patto di Corresponsabilità dopo le modifiche apportate negli incontri e colloqui precedenti. Il Presidente mette in votazione il documento.

DELIBERA n. 54 Approvazione all'unanimità del Patto di Corresponsabilità

Punto 4.

Il DS presenta l'integrazione del Regolamento di Istituto dopo le modifiche apportate negli incontri e colloqui precedenti. Il Presidente mette in votazione il documento.

Il D.S. anticipa che verrà presentata un'ulteriore integrazione sui provvedimenti educativi e disciplinari ed esprime la volontà, con il nuovo anno solare, di istituire una commissione di docenti, genitori e componenti del suo staff per redigere il nuovo Regolamento di Istituto.

DELIBERA n. 55 Approvazione all'unanimità dell'integrazione al Regolamento di Istituto

Punto 5.

Il DS presenta il Regolamento per la Didattica Integrata dopo le modifiche apportate negli incontri e colloqui precedenti ed evidenzia la necessità di aggiungere un allegato con specifiche per ciascun ordine di scuola.

Il Presidente mette in votazione il documento.

DELIBERA n. 56 Approvazione all'unanimità del Regolamento per la Didattica Integrata

Punto 6.

Il DS fa presente che la scuola ha ricevuto la richiesta di Convenzione per la concessione delle palestre scolastiche a Fondazione Sport.

Il D.S. evidenzia che il Protocollo Covid e gli altri documenti ricevuti sono troppo carenti per poter essere approvati, soprattutto per quanto riguarda la pulizia e la certificazione delle sanificazioni, che sono parte degli attuali protocolli scolastici e che tutte le società sportive dovranno adottare per poter utilizzare gli spazi.

Il Consiglio conviene di rimandare la delibera ad una successiva riunione, che dovrà avvenire in seguito alla ricezione della documentazione completa e comunque entro il 1 ottobre 2020.

Punto 7.

Il Presidente prende la parola per chiedere ai membri del Consiglio un confronto aperto sull'andamento delle aperture scolastiche.

Ne emerge che gli *ingressi e le uscite* funzionano correttamente all'infanzia ed alla secondaria.

Alla primaria gli ingressi avvengono adeguatamente, mentre le uscite sono più difficoltose; quella più critica è su via Pusterla, ove il passaggio delle macchine e lo stretto marciapiede rendono difficile il distanziamento e, al contempo, la sicurezza di bambini e genitori.

I docenti segnalano che all'interno dell'edificio scolastico c'è grandissima attenzione, ma, immediatamente al di fuori, quest'attenzione viene spesso meno. Nella giornata scolastica le problematiche non mancano, ma sono compensate da buona volontà sia da parte degli insegnanti che, soprattutto, degli alunni.

Il D.S. raccomanda il *rispetto delle regole* (non assembramento, orari...) poiché ha rilevato che non sempre le prescrizioni vengono osservate e si sono verificati episodi di pressione su insegnanti che cercavano di mantenere la disciplina.

Il Presidente insiste per avere maggiore sicurezza dei passanti su via Pusterla. Il D.S. riferisce di aver già richiesto al Comune la chiusura della strada al traffico, che non è stata accettata, e la presenza di un vigile, che invece è stata accordata. Nega però fermamente la possibilità di accesso al cortile, poiché sarebbero necessari ulteriori mezzi e personale per gestire la presenza di genitori in uno spazio scolastico ove tale presenza non è consentita.

Il Presidente ribadisce che l'intransigenza richiesta ai genitori nel rispetto delle regole deve essere accompagnata da una garanzia di sicurezza della loro incolumità tenuto conto del passaggio delle auto e degli spazi scarsi per la mobilità pedonale.

Il Presidente richiede un'ulteriore riflessione *sugli orari e gli scaglionamenti*. In particolare, propone di anticipare le entrate, evidenziando le difficoltà dei genitori che al lavoro non hanno orari flessibili.

Eleonora La Rocca riporta che alcuni genitori dell'infanzia chiedono di potersi scambiare gli orari di ingresso, oppure di avere orari a settimane alterne.

Il D.S. si mostra disponibile alla riflessione sugli orari, ma non accoglie, allo stato, nè la possibilità di anticipare gli ingressi nè di scambiare gli orari di ingresso all'infanzia.

In merito alla richiesta di rimodulare il *pre- ed il post- scuola* per venire incontro alle nuove esigenze dei genitori, la D.S. comunica che il 28 settembre riprenderanno regolarmente i servizi e che sono state accolte tutte le richieste, anche quelle arrivate all'ultimo momento. Solo all'infanzia non è stato attivato il pre-scuola, a causa del numero molto ridotto di domande. Sulla possibilità di attivare il servizio se dovessero aumentare le domande, la D.S. informa che sarà necessario confrontarsi con il Comune.

Daniela Mastalli riferisce la richiesta di numerosi genitori di evitare l'uso dei sacchetti per i *giubbotti*.

Il D.S. spiega che L'RSPP ha identificato gli appendini esterni come fattore di rischio e quindi non utilizzabili. Per la secondaria, le giacche possono essere messe dietro la sedia; per la primaria, dove è più critica la gestione degli spazi, si è deciso di inserire le giacche in sacchetti di plastica a protezione. Gli ombrelli possono essere portati all'interno della scuola. Il D.S., consapevole delle tante restrizioni, ma all'opera insieme allo staff per trovare soluzioni, chiede ove possibile di avere pazienza e di dare più peso alle questioni più importanti, quali la sicurezza e la didattica.

Il D.S. ricorda di *controllare con frequenza il sito istituzionale*, sul quale sono regolarmente pubblicate tutte le comunicazioni importanti.

Punto 8.

Il Presidente rileva che, nel corso di questo mandato, il Consiglio di Istituto si è spesso limitato a validare delibere necessarie ed urgenti. Tenuto conto dell'ampiezza delle attribuzioni che la legge riconosce al Consiglio di Istituto e che la funzione deliberante, riconosciuta dalla legge stessa, presuppone che il Consiglio sia efficace anche nella fase propositiva di iniziative di interesse, il Presidente presenta un'ipotesi di lavoro con *suddivisione dei membri del Consiglio in gruppi* per ambiti di competenza.

Il Presidente precisa che la suddivisione non va intesa come rigida, né vincolare i membri, ma solo indicativa di un gruppo di lavoro. Tale proposta vuole stimolare un confronto più continuo e costante tra genitori ed insegnanti e non preclude la formazione di gruppi di lavoro diversi in funzione di specifiche iniziative.

Laura Sartori evidenzia che in passato il CdI ha portato avanti numerose iniziative senza che ci fosse una formalizzazione dei ruoli.

Andrea Villa sottolinea l'importanza crescente della *comunicazione* e suggerisce di implementare ed arricchire sul sito la pagina del Consiglio di Istituto, dando disponibilità ad occuparsene.

La proposta verrà inviata via mail per opportuna valutazione.

Alle ore 20:20 l'incontro è concluso.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Novello

Il Presidente del CdI

Avv. Mariano Delle Cave

Il segretario

Ing. Elisa Adler