



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANZONI  
Via C. Cantù n.13, 20813 - Bovisio-Masciago (MB)

Uffici Amministrativi: Via Tolmino n. 40, 20813 - Bovisio-Masciago (MB)  
Tel. 0362/558609 - Fax 0362/594470 - Codice Fiscale: 91073990151 – Codice Meccanografico: MIIC86800N  
Sito Web: [www.icsmanzoni.gov.it](http://www.icsmanzoni.gov.it) P.E.O.: [miic86800n@istruzione.it](mailto:miic86800n@istruzione.it) P.E.C.: [miic86800n@pec.istruzione.it](mailto:miic86800n@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3968/A14b

Bovisio Masciago, 09/10/2014

LETTERA DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER L'INSTALLAZIONE NEI LOCALI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MANZONI" DI BOVISIO MASCIAGO (MB) DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI EROGANTI IL RESTO. CIG ZA21126F08

E' indetta una gara per l'installazione nei locali dell'Istituto Comprensivo Statale "Manzoni" di Bovisio Masciago (MB) costituito da tre plessi (Scuola Infanzia sita in Piazza Montessori, Scuola Primaria sita in Via C. Cantù, Sc. Sec. di 1° G. sita in Via Tolmino in Bovisio Masciago Prov. MB, per un totale di n. 1465 alunni e n. 173 personale Docente e ATA), di distributori automatici di bevande calde e fredde, nonché di alimenti preconfezionati, con erogazione del resto.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

La durata del servizio è di anni **3 (tre)** con inizio dal **05/11/2014** e termine il **04/11/2017**.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non sarà previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del periodo di durata previsto.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti: si rimanda alla sezione apposita per l'ulteriore specifica dei requisiti richiesti.

Tutti gli oneri e responsabilità d'installazione e gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria. Si precisa che a totale carico e responsabilità della ditta sono anche: l'espletamento di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente per l'esercizio del commercio al dettaglio, nonché le comunicazioni all'autorità sanitaria eventualmente necessarie, la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative e igienico-sanitarie di legge.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire il servizio dal **05/11/2014**, conformemente a quanto riportato nel presente bando e nella bozza di convenzione (allegato C); dovrà inoltre versare alla Scuola, anticipatamente, prima dell'inizio del servizio i seguenti contributi: € 2.000,00 quale contributo minimo di base e un ulteriore contributo aggiuntivo in base alle risultanze della tabella comparativa derivante dal rapporto tra la singola offerta e l'offerta migliore moltiplicato per il punteggio massimo, (max punteggio assegnato pari a 60 punti). La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

#### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12,00** del **20/10/2014**, pena l'esclusione dalla procedura, a mezzo raccomandata oppure consegnate a mano al seguente indirizzo: I.C.S. "MANZONI" Via Tolmino n. 40, Bovisio Masciago (MB). Non farà fede il timbro postale. **Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa**

**recante la dicitura esterna "Contiene Offerta Distributori Automatici" e dovrà includere due buste come di seguito specificato:**

- una busta chiusa denominata "**BUSTA 1**" recante la dicitura "DOCUMENTI AMMISSIONE" che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione (conforme al modello "allegato A" ), corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara;
- una busta chiusa denominata "**BUSTA 2**" recante la dicitura "OFFERTA" che dovrà contenere l'offerta economica (modulo di formulazione offerta, conforme al modello "allegato B" ), con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, € 2.000,00 quale contributo minimo e l'importo dell'ulteriore contributo aggiuntivo alla scuola.

I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore per acquisti a moneta (comprensivi di IVA e ogni altro onere). Pena esclusione dovrà essere utilizzato l'unito "Modulo di formulazione Offerta". In tale modulo, al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le richieste e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. Potranno essere allegati eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta. La data prevista per l'apertura delle buste è il **21/10/2014** alle ore 12,00. All'apertura delle buste da parte della commissione preposta per l'espletamento del procedimento, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Istituto, dovrà essere comunicato a mezzo posta elettronica, entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia.

Si aprirà per prima la BUSTA 1 e, se essa contiene quanto richiesto, si procederà all'apertura della BUSTA 2. La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- a) per ogni somma eccedente il contributo minimo obbligatorio pari ad € 2.000,00: max 60 punti su 100 (rapporto tra la singola offerta e l'offerta migliore moltiplicato per il punteggio massimo);
- b) prezzo medio più basso: max 40 punti su 100 (rapporto tra l'offerta più bassa e l'offerta singola moltiplicato per il punteggio massimo)

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione di Valutazione, nominata all'uopo dal Dirigente Scolastico che assegnerà i relativi punteggi.

Si sottolinea, in ogni caso, che l'offerta non vincola in alcun modo l'amministrazione.

In ogni caso l'Istituto si riserva la facoltà:

- > di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola ditta che abbia presentato offerta, purché valida;
- > di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora, ad insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIBILITA' DELLA DITTA ALL'OFFERTA (BUSTA 1)**

Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte in possesso dei seguenti requisiti.

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e disponibilità di tutte le certificazioni e/o autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.
- b) Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008.

- c) Garanzia di non concorrenza con altra offerta di Ditte nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile.
- d) Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria.
- e) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.
- f) Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.
- g) Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC).
- h) Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando e a quelli inseriti nella "CONVENZIONE" (allegato al bando).
- l) Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs.81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).
- l) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14.
- m) Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
- n) Di aver preso piena conoscenza delle condizioni contenute nel Bando di gara, di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna.

#### **CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DEL SERVIZIO RICHIESTO**

La ditta aggiudicataria si impegna alla stipula della convenzione riportata in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara. I distributori dovranno possedere caratteristiche ed organizzazione tali da servire adeguatamente l'istituto, nelle tre sedi interessate: Scuola Infanzia sita in Piazza Montessori; Scuola Primaria sita in Via C. Cantù; Sc. Sec. di 1° G. sita in Via Tolmino - Bovisio Masciago Prov. MB, per un totale di n. 1465 alunni e n. 173 personale Docente e ATA .

Relativamente alle condizioni generali del servizio si precisa che:

- i prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del D.L.155/97 (HACCP);
- l'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è definita dal Dirigente Scolastico che ha la facoltà di richiedere lo spostamento delle apparecchiature in sede diversa qualora non ritenuta idonea;
- i distributori forniti devono essere certificati, rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di consumi, nonché prevedere la restituzione dell'eventuale resto;
- Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per tutto l'arco della durata del servizio.

Le macchine erogatrici dovranno:

- Essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- Avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazione;
- Riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria e il suo recapito;
- Riportare su una targhetta il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;

- Essere dotate, per la presentazione su richiesta del Dirigente Scolastico, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati.

### **SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI**

I distributori automatici devono contenere almeno le bevande e gli alimenti di seguito elencati che dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici:

- BEVANDE CALDE: CAFFÈ: espresso, decaffeinato, d'orzo, macchiato, lungo - LATTE: normale e macchiato - CAPPUCCINO : normale e decaffeinato - THE: naturale e al limone - CIOCCOLATA- CAMOMILLA.

- BEVANDE FREDDI: ACQUA OLIGOMINERALE sia naturale che frizzante, BIBITE IN LATTINA E SUCCHI NELLE CONFEZIONI DI SEGUITO SPECIFICATE: Acqua bottiglie, the freddo, aranciata, cola, bibite tipo integratore – PET capacità lt 0,5, Bibite in lattina – capacità cl.33 Bevande in tetrapak – capacità cl 25

- PRODOTTI DA FORNO E SNACKS IN MONOPORZIONE (SNACKS SALATI E MERENDE DOLCI).

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico". Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L'Istituto si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti dei quali, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto.

L'Istituto avrà la facoltà di controllare i prodotti distribuiti al fine di verificare la scadenza e l'eventuale effettiva provenienza biologica. I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spese a totale carico della ditta affidataria entro il più breve tempo possibile, ed, in caso di contestazioni sulla qualità della merce, varrà il giudizio inappellabile fornito, secondo le competenze merceologiche, igieniche e scientifiche della merce, da un Laboratorio Specializzato. Le spese saranno a carico della ditta affidataria.

Inoltre, si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che si riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio e/o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L'Istituto si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile.

Tutte le schede dei prodotti presenti nei distributori dovranno essere consegnate prima dell'inizio del servizio dalla ditta aggiudicatrice.

## **OBBLIGHI DA ASSUMERE DA PARTE DEL VINCITORE DELLA GARA E DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE.**

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

La ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo.

La ditta si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

Sono a carico della Ditta l'installazione – disinstallazione e allacciamento delle macchine distributrici nelle sedi dei plessi scolastici. Tali operazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene.

Come sono a carico l'assunzione di responsabilità per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature (perdita d'acqua o altri liquidi, corto circuito, ecc.) con l'impegno al ripristino di quanto danneggiato.

La ditta dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature e dell'area antistante e circostante, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.

È vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

## **DOCUMENTI**

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
2. scheda tecnica delle apparecchiature installate;
3. certificato/autocertificazione di residenza;
4. codice fiscale e numero di partita IVA;
5. autorizzazione sanitaria;
6. certificato antimafia;

7. certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura;
8. tassa di concessione;
9. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
10. D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) o autocertificazione riportante il numero di matricola dell'INPS e dell'INAIL;
11. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni relativa al conto corrente su cui dovranno essere effettuati i pagamenti da parte di questo Istituto, nonché i nominativi di coloro che sono autorizzati ad operare sul conto stesso.

### **SELEZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta. Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti nella documentazione amministrativa, potrà essere causa di esclusione dalla gara.

Si sottolinea, in ogni caso, che l'offerta non vincola in alcun modo l'amministrazione.

In ogni caso l'Istituto si riserva la facoltà:

- > di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola ditta che abbia presentato offerta, purché valida;
- > di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora, ad insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.

L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs n. 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/03).

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Si allega:

- A) Dichiarazione sostitutiva
- B) Formulazione offerta
- C) convenzione da stipulare



Dirigente Scolastico

Alberto Maria Sedini